



BANDO DI IDEE PER LA PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO ANNO 2014

ART. 1 - INTRODUZIONE

Il Centro Servizi al Volontariato Salento (in seguito CSV Salento) nell'ambito delle proprie attività istituzionali per il 2014, intende sostenere e compartecipare alle iniziative di promozione del volontariato e della cultura della solidarietà e all'approfondimento di temi di interesse comune al mondo del Volontariato nei settori di cui all'art. 2 della L. R.11/1994, organizzate dalle Organizzazioni di Volontariato ex legge 266/1991 (in seguito OdV) iscritte e non iscritte al Registro regionale, aventi sede nella provincia di Lecce.

Il bando prevede n. 2 termini di presentazione delle proposte progettuali:

- **dal 03 febbraio al 28 febbraio 2014 ore 18,00** - per le iniziative da realizzare dal 10 marzo 2014 al 30 settembre 2014;
- **dal 01 settembre al 20 settembre ore 18,00** - per le iniziative da realizzare dal 1° ottobre 2014 al 31 dicembre 2014.

Eventuali proroghe sino ad un massimo di n. 1 mese saranno concesse solo in casi eccezionali debitamente motivati e previa autorizzazione dello stesso CSV Salento. La richiesta di proroga dovrà essere inviata per email all'indirizzo ricerca@csvsalento.it oppure per fax al numero 0832/392640.

ART. 2 ATTIVITA' AMMISSIBILI

Possono essere sostenute ai sensi del presente bando iniziative promozionali, della durata massima di n. 3 giornate, rivolte al mondo del Volontariato o alla cittadinanza in generale, inerenti le aree di intervento delle OdV sopra menzionate, effettuate tramite:

- a) convegni, seminari, workshop o tavole rotonde presso le sedi delle Odv o altre sedi. Per questa attività, l'OdV proponente dovrà presentare i curricula dei relatori;
- b) eventi comunicativi e manifestazioni in luoghi pubblici, quali piazze o luoghi di ritrovo aperti alla cittadinanza;
- c) percorsi di sensibilizzazione e avviamento al volontariato nelle scuole di ogni ordine e grado;
- d) percorsi di sensibilizzazione e avviamento al volontariato rivolti a bambini, adolescenti e giovani in contesti extrascolastici.

ART. 3 - BENEFICIARI

Hanno diritto a presentare progetti:

- a) le OdV iscritte al Registro regionale del Volontariato della Regione Puglia, aventi sede stabile e relativo legale rappresentante, o rappresentante munito di delega, nella provincia di Lecce;
- b) le OdV non iscritte al Registro regionale della Regione Puglia, aventi sede stabile e relativo legale rappresentante, o rappresentante munito di apposita delega, nella provincia di Lecce; le Odv non iscritte dovranno allegare alla domanda copia del loro atto costitutivo e statuto aggiornato comprovante in maniera chiara e inequivocabile l'operatività e le finalità di volontariato dell'organizzazione secondo quanto disposto dalla legge n. 266/91;
- c) le reti tra OdV e tra OdV ed altri soggetti pubblici e privati, purché soggetto capofila (soggetto responsabile) sia un' OdV che risponda alle caratteristiche di cui ai precedenti punti a) o b) del presente articolo.

ART. 4 - REQUISITI ESSENZIALI

I progetti dovranno essere presentati obbligatoriamente utilizzando il formulario allegato al presente bando (allegato A) compilato al personal computer.

Le OdV proponenti dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- Rispetto dei termini, completezza della documentazione, compilazione integrale della modulistica che deve essere perfettamente leggibile; gli uffici del CSV Salento sono a disposizione per l'eventuale assistenza alla compilazione. Il formulario compilato in forme diverse non sarà ammesso;
- realizzazione del progetto all'interno del territorio della Provincia di Lecce.

Tutta la documentazione necessaria per la presentazione dei progetti (formulario e allegati) è reperibile sul sito internet **www.csvsalento.it** o presso gli uffici del CSV Salento, tel. 0832/392640.

ART. 5 – RUOLO DEL CSV SALENTO

Alla richiesta valutata positivamente il CSV Salento si impegna a sostenere direttamente, i costi dell'iniziativa a copertura delle spese nella misura massima di € **350,00** al lordo di ogni onere, imposta, tassa o contributo.

Inoltre, il CSV Salento parteciperà attivamente alla realizzazione delle attività attraverso la promozione e divulgazione delle iniziative ed eventuale supporto logistico/organizzativo.

Il logo del CSV Salento, riprodotto senza alcuna variazione, dovrà essere presente e affiancato a quello delle OdV proponenti su tutto il materiale prodotto (inviti, lettere, manifesti, comunicati stampa, ecc.) indicando la seguente dicitura **“l'iniziativa è realizzata in collaborazione con il CSV Salento”**. Nel corso dell'iniziativa e nel programma della stessa, dovrà essere previsto l'intervento di un rappresentante del CSV Salento, ove richiesto da quest'ultimo.

ART. 6 – SELEZIONE DEI PROGETTI

I progetti saranno selezionati da una commissione tecnica nominata dal Consiglio Direttivo del CSV Salento che valuterà, a suo insindacabile giudizio, la loro ammissibilità.

La graduatoria dei progetti sarà stilata in base ai seguenti criteri:

1. Originalità ed innovatività dell'idea proposta 0-25 punti

innovatività rispetto all'ambito, all'approccio, alla metodologia adottata.

2. Capacità di fare rete 0-15 punti (COMPROVATA DALLE LETTERE DI PARTENARIATO DA ALLEGARE)

valenza della rete proponente e dell'eventuale partnerariato e livello di coinvolgimento del territorio;

3. Esperienza e competenza sul tema proposto da parte della OdV proponente e della rete 0-15 punti

4. Capacità di risposta ai bisogni 0-15 punti

capacità del progetto di rispondere ai bisogni del territorio. Attenzione verrà data ai progetti che dimostreranno un collegamento con qualsiasi indagine/ricerca che abbia definito i bisogni di un dato territorio e la priorità degli interventi.

La mancata compilazione di uno dei suddetti punti riportati in Allegato A sarà valutata con un punteggio uguale a zero.

A parità di punteggio, avranno priorità i progetti sulla base dell'ordine di spedizione (farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante).

La graduatoria dei progetti selezionati sarà resa pubblica sul portale del CSV Salento (www.csvsalento.it).

La pubblicazione sul portale ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 7 – PROCEDURA PER LA LIQUIDAZIONE DELLE SPESE

La gestione amministrativa e contabile sarà a cura del CSV Salento; pertanto tutte le spese per la realizzazione dell'iniziativa saranno sostenute direttamente dal CSV Salento.

Nell'ambito delle risorse umane (relatori, esperti, professionisti con oltre 5 anni di esperienza) il massimale di costo è pari ad € 50,00/ora, al lordo di Irpef, oltre IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio e in ogni caso comprensivo di ogni spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico.

Per ciò che riguarda le spese relative alla fornitura di beni e servizi, fatto salvo il limite indicato nel precedente art. 5, il CSV Salento sosterrà le spese direttamente collegate con la realizzazione dell'iniziativa e preventivate nell'apposito piano costi contenuto nell'allegato A che è parte integrante del presente bando.

L'OdV che risulta vincitrice del Bando dovrà contattare il settore Promozione e ricerca del CSV Salento almeno 10 giorni prima dell'inizio delle attività al fine di indicare: eventuali modifiche di relatori/docenti, modi e tempi delle attività e ogni altro dettaglio utile alla gestione amministrativa.

L'OdV dovrà inoltre entro lo stesso termine far pervenire i preventivi di spesa al CSV Salento che, dopo verifica, controllo e approvazione da parte dell'ufficio preposto, provvederà agli ordini delle forniture e alla liquidazione delle spese. Nel caso di spese tipografiche, unitamente ai preventivi dovrà essere allegata la bozza grafica. Tutti i documenti di spesa (preventivi e fatture) dovranno essere intestati al CSV Salento e indicare in oggetto il nome dell'Associazione e il bando di riferimento. Il legale rappresentante dell'OdV dovrà rilasciare una dichiarazione in cui evidenzia che i prestatori di lavoro remunerati non risultino essere soci dell'OdV.

ART. 8 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili solo le spese direttamente collegate con la realizzazione dell'iniziativa e relative a :

- Spese per relatori, esperti, professionisti (non sono ammesse spese di segreteria e tutoraggio);
- Sale meeting/ Spazi conferenze;
- Noleggio attrezzature;
- Realizzazione video;
- Spese tipografiche;
- L'acquisto di altri beni e servizi, finalizzato all'iniziativa, dovrà essere adeguatamente motivato.

L'OdV dovrà indicare nella sezione Budget **esclusivamente** le spese che il CSV Salento sosterrà direttamente (per un massimo di 350,00 euro al lordo di ogni onere, imposta, tassa o contributo).

ART. 9 – MONITORAGGIO

Il CSV Salento si riserva di monitorare attraverso personale incaricato, il corretto svolgimento delle attività previste. Qualora vengano riscontrate irregolarità il CSV Salento potrà revocare il finanziamento del progetto.

L'OdV dovrà produrre una relazione finale del progetto, indicando i risultati prodotti, i dati sul numero di partecipanti, di volontari coinvolti e ogni altra informazione ritenuta opportuna. Alla relazione sarà allegata copia del materiale prodotto: dispense, foto, materiale di comunicazione, registro presenze, rassegna stampa e ogni altro elemento comprovante la piena realizzazione del progetto.

ART. 10 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Non saranno ammesse le richieste:

- a) non presentate sull'apposito modulo ovvero presentate con modulo incompleto;
- b) non rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 2;

- c) non presentati dai soggetti legittimati di cui all'art. 3;
- d) già finanziate per intero da enti pubblici o privati;
- e) che prevedono una durata superiore a n. 3 giornate per la realizzazione delle attività progettuali;
- f) non corredate da copia conforme dell'atto costitutivo e dello statuto dell'organizzazione, comprensivi di eventuali integrazioni e redatti conformemente alla legge 266/1991. Si precisa che per le ODV iscritte al Registro Regionale del Volontariato sarà sufficiente produrre il certificato di iscrizione.

Il CSV Salento ammetterà **n. 1 richiesta per scadenza**, di cui all'art. 1, per OdV richiedente, nell'anno solare. Tale limite vale altresì per le richieste provenienti dalle OdV aventi la stessa "denominazione", sebbene presentate da diverse sedi territoriali, anche autonome o con codice fiscale differente. Pertanto costituisce ulteriore motivo di inammissibilità la presentazione di più di un progetto da parte della stessa organizzazione.

Per le Organizzazioni di volontariato che hanno almeno n. 10 sedi stabili in altrettanti comuni della provincia di Lecce, il CSV Salento ammetterà **al massimo n. 4 richieste** presentate nell'anno solare (max 2 per scadenza).

ART. 11 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta dovrà essere inviata – nei termini di cui all'art. 1 - in busta chiusa recante i dati del mittente, **a mezzo racc. a/r** all'indirizzo: Centro Servizi Volontariato Salento via Gentile n° 1, 73100 Lecce. Farà fede il timbro dell'Ufficio Postale.

Sulla busta occorre apporre la dicitura "Bando di idee per la promozione del volontariato 2014".

Non saranno ammesse domande presentate in modalità difformi dalle indicazioni suddette.

Rimane a rischio dell'organizzazione l'eventuale ritardo nella spedizione postale; l'inoltro del plico è infatti ad esclusivo rischio del mittente, essendo il CSV Salento ricevente esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a cause di forze maggiori.

ART. 12 – BUDGET

Il CSV Salento sosterrà:

- per il primo periodo di cui al precedente articolo 1, **n. 70 iniziative** per un costo massimo totale di € 24.500,00.

- per il secondo periodo di cui al precedente articolo 1, **n. 40 iniziative** per un costo massimo totale di € 14.000,00.

Il Budget totale messo a disposizione è, dunque, di € 38.500,00

ART. 13 – RIUNIONE INFORMATIVA CON ODV BENEFICIARIE

Le OdV beneficiarie saranno convocate presso la sede legale del CSV Salento al fine di illustrare la corretta procedura da seguire. Coloro i quali non potranno prendere parte all'incontro dovranno contattare i responsabili dell'Ufficio Promozione e/o dell'Ufficio Contabilità telefonicamente al numero 0832/392640.

ART. 14 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Consiglio direttivo si riserva la facoltà di modificare e/o annullare il presente avviso qualora per qualsivoglia ragione non pervengano nei tempi previsti le risorse finanziarie ex art. 15 l. 266/91 previste nel Piano di attività 2014.

Approvato dal consiglio direttivo in data 28/01/2014

Il Presidente
dott. Luigi Russo

Allegati:

Formulario per la partecipazione al bando di idee per la promozione del volontariato – anno 2014