



Città di Monteroni di Lecce

Regolamento comunale di
servizio delle

“Mamme Vigili”

APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. _____ DI C.C.

Art. 1

Premessa

La Città di Monteroni di Lecce attraverso il PROGETTO Mamme Vigili , intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale e mira ad ottenere risultati positivi ed apprezzamenti da parte dei responsabili delle scuole e da parte dei genitori degli alunni

Art. 2

Requisiti

Il Sindaco con bando pubblico invita le mamme interessate a far pervenire la domanda entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando

Le Mamme impiegate nel progetto, per essere idonee dovranno possedere i seguenti requisiti:

- ❖ Essere residenti nel Comune di Monteroni di Lecce; ;
- ❖ avere figli di età compresa tra i 03 ai 16 anni che frequentano la scuola dell'obbligo;
- ❖ diritto di voto;
- ❖ idoneità fisica (attestata da certificazione medica);
- ❖ godimento dei diritti civili e politici;
- ❖ assenza di condanne a pene detentive;
- ❖ non essere state condannate con sentenza di primo grado per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone o per delitti riguardanti l'appartenenza a gruppi eversivi e/o di criminalità organizzata;

Le Mamme idonee o incaricate parteciperanno ad una successiva formazione, a cura del personale del Corpo di Polizia Municipale.

Art. 3

Ufficio Responsabile

L'Ufficio responsabile del servizio è l'Ufficio del Comando Vigili Urbani della Città di Monteroni di Lecce.

Le Mamme incaricate sono tenute a rispettare le disposizioni a loro impartite, in conformità al presente Regolamento.

Le Mamme Vigile, in caso di malattia o altro impedimento devono darne tempestiva informazione ad uno degli Uffici su elencati che provvederanno alla loro sostituzione.

Art. 4 **Servizio**

Il servizio si esplica esclusivamente nell'attività di vigilanza presso le scuole cittadine (elementari e medie) negli orari di entrata (08,00 – 09,00) e di uscita (13,00 – 14,00). La Mamma Vigile, in caso di rifiuto per tre volte, verrà considerato decaduto dall'incarico.

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico verranno assegnati alle Mamme Vigili i compiti, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole.

Verranno inoltre, consegnati idonei elementi di riconoscimento (gilet, berretti, manicotti e palette rifrangenti con la dicitura “ Servizio Protezione Scolari”) e relativo tesserino rilasciato dall'Amministrazione Comunale, che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso), alla fine dell'anno scolastico.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo.

Tutte le Mamme Vigile, saranno assicurate, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Art. 5 **Servizio davanti alle scuole**

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole;

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza;

La Mamma Vigile deve stazionare davanti alla scuola assegnata, controllando ed agevolando l'attraversamento della strada da parte degli alunni, impedendo loro di attraversare al sopraggiungere di un veicolo, svolgendo, in sintesi, solo un'attività di protezione e di guida nei confronti degli alunni.

Laddove davanti alla scuola vi sia un operatore del Comando Vigili Urbani, il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

La Mamma Vigile deve segnalare eventuali anomalie sia accertate durante il servizio che riferite da cittadini alla Polizia Municipale.

La Mamma Vigile non deve procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori, ma deve segnalare il fatto accaduto alla Polizia Municipale.

La Mamma Vigile deve svolgere attività di custodia davanti alle scuole quando gli alunni restano incustoditi in attesa dei genitori e dello scuolabus assicurandosi che dallo stesso la discesa dei bambini avvenga in perfetto ordine e sicurezza.

Art. 6

Copertura del Servizio e Coordinamento

L'Amministrazione Comunale tramite il Servizio di Polizia Municipale provvederà al coordinamento territoriale delle attività delle Mamme Vigili e, alla verifica della stesse, assicurando che il servizio di presidio sia sempre garantito, operando, ove necessario, le opportune sostituzioni. Le Mamme Vigili dovranno recarsi presso il Comando di Polizia Municipale per firmare il registro giornaliero delle presenze d'ingresso e di uscita.

Art. 7

Durata dell'incarico

Gli incarichi assegnati alle singole volontarie si ritengono rinnovati annualmente per tutto il periodo di validità del bando e cessano per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
- dimissioni volontarie scritte da parte del Mamma Vigile;

Qualora non espressamente descritto dal presente regolamento viene rimandato al potere di direzione del Dirigente Responsabile del Servizio P.M. del Comune di Monteroni di Lecce.